

REKLAMACIJSKI LIST**STRANKA: Podjetje/Ime in naslov****Kontaktna oseba:****Telefon/ Fax:****E-mail naslov:****NASLOV ZA VRAČILO BLAGA:**Pustite prazno, če je
naslov enak zgornjemu.**REKLAMIRANO BLAGO:****DATUM NAKUPA:**

(Datum izdaje računa)

ŠTEVILKA RAČUNA:

Številka proizvodnje blaga:

Podroben opis napake:**Datum:****Podpis stranke:****Servisni del (izpolni prodajalec)****Ime serviserja:****Izjava serviserja:****Datum:** _____**Podpis serviserja:** _____**Blago izdano kupcu: novo/ popravljeno/ nepopravljeno******Komentarji:****Datum:** _____ **Podpis prodajalca:** _____ **neustrezno črtajte